 CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.	JUNTA DE COMPRAS Y LICITACIONES			Página 1 de 6
	ACTA No. 10			
	LUGAR	FECHA	HORA	
	SALA DE JUNTAS DESPACHO CONTRALORA AUXILIAR	15-12-2014	INICIO 4:30 p.m.	FIN 5:00 p.m.


OBJETIVO
Modificar el Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2014, de la Contraloría de Bogotá, D.C, con las necesidades de contratación que no estaban previstas o que presentaron cambios.

ORDEN DEL DIA
1. Llamado a lista de asistencia y verificación de quórum
2. Seguimiento a compromisos del acta anterior
3. Presentación del objetivo de la reunión
4. Desarrollo del objetivo de la reunión
5. Aprobación de la modificación al Plan de Adquisiciones 2014
6. Firma del acta de la Junta de Compras

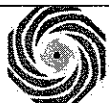
DESARROLLO TEMÁTICO

TEMAS TRATADOS	RESULTADOS	ACCIONES A EJECUTAR
1. Llamado a lista de asistencia y Verificación de quórum.	<p>Se verificó la asistencia de los integrantes de la Junta de Compras y Licitaciones de la Contraloría de Bogotá, D.C., así: Doctora LIGIA INÉS BOTERO MEJÍA, Contralora Auxiliar, quien preside la Junta; SANDRA MILENA JIMÉNEZ CASTAÑO, Directora Administrativa y Financiera; DAIRO GIRALDO VELÁSQUEZ, Subdirector Financiero; LUZ INÉS RODRÍGUEZ MENDOZA, Jefe de la Oficina de Control Interno, HENRY VARGAS DÍAZ, Subdirector de Recursos Materiales y LUZ YAQUELINE DIAZ ARIZA, Subdirectora de Contratación quién ejerce como Secretaria de la Junta de Compras.</p> <p>Por parte de las personas invitadas asistieron:</p> <p>JUAN PABLO CONTRERAS LIZARAZO, Director de Planeación, GUSTAVO FRANCISCO MONZÓN GARZÓN, Subdirector de Servicios Generales.</p>	
2. Seguimiento a compromisos del acta anterior	<p>La doctora Luz Yaqueline Díaz Ariza informa que la funcionaria Maribel Chacón Moreno actualizó el Plan de Adquisiciones vigencia 2014, de acuerdo con las decisiones establecidas en el acta anterior.</p>	

sqc

 CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.	JUNTA DE COMPRAS Y LICITACIONES			Página 2 de 6
	ACTA No. 10			
	LUGAR	FECHA	HORA	
	SALA DE JUNTAS DESPACHO CONTRALORA AUXILIAR	15-12-2014	INICIO 4:30 p.m.	FIN 5:00 p.m.

3.	Presentación del objetivo de la reunión	<p>La Doctora LUZ YAQUELINE DIAZ ARIZA- Subdirectora de Contratación, en su calidad de Secretaria de la Junta de Compras, da inicio informando que el objetivo de la reunión consiste en modificar el Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2014, de la Contraloría de Bogotá D.C., con las necesidades de contratación que no estaban previstas o que presentaron cambios.</p>
4.	Desarrollo del objetivo de la reunión.	<p>La doctora Sandra Milena Jiménez Castaño, Directora Administrativa y Financiera, informa que de la meta 4 - "Adecuar áreas de trabajo para cinco (5) sedes pertenecientes a la Contraloría de Bogotá", se tienen recursos disponibles por valor de \$71.699.502, de los cuales se propone incluir dos (2) procesos contractuales por valor de \$28.266.600, así:</p> <p>1. Adquisición e instalación de (30) válvulas economizadoras y treinta (30) accesorios giratorios para ahorro de agua, que serán instalados en los lavaplatos de todas las sedes de la entidad, con plazo de ejecución del contrato de un (1) mes contado a partir de la suscripción del Acta de Inicio, por valor estimado de \$2.039.000.</p> <p>JUSTIFICACIÓN: Se requiere adquirir nuevas tecnologías que contribuyan eficazmente con la reducción del consumo de agua en aquellas áreas de la entidad, donde se cuenta con sistemas hidrosanitarios convencionales, acción que repercutirá en la disminución de los impactos negativos causados al ambiente con el desarrollo de las actividades propias de la entidad.</p> <p>Lo anterior, contribuye igualmente con el cumplimiento de lo establecido en el Decreto 3102 de 1997, por el cual se reglamenta el artículo 15 de la Ley 373 de 1997 en relación con la instalación de equipos, sistemas e implementos de bajo consumo de agua, que en su artículo 6 establece el deber de los usuarios pertenecientes al sector oficial, de remplazar los equipos, sistemas e implementos de alto consumo de agua, por los de bajo consumo; por lo tanto, se debe adelantar gestiones conducentes a la adquisición de válvulas que garanticen el uso eficiente del recurso hídrico, en aquellos puntos que no cuentan con sistemas ahorradores de agua instalados, como es el caso de los grifos de los lavaplatos.</p>



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

JUNTA DE COMPRAS Y LICITACIONES

ACTA No. 10

Página 3
de 6

LUGAR	FECHA	HORA	
SALA DE JUNTAS DESPACHO CONTRALORA AUXILIAR	15-12-2014	INICIO 4:30 p.m.	FIN 5:00 p.m.

De acuerdo con el Inventario de la Red Hidrosanitaria de la Contraloría de Bogotá, que hace parte del Acta de Inspección a Redes Eléctricas e Hidráulicas, Supervisión de Aseo, Limpieza y Salubridad en todas las Sedes de la Entidad, del 29 de septiembre de 2014, se concluye que se hace necesario adquirir treinta (30) válvulas economizadoras y treinta (30) accesorios giratorios para ahorro de agua, los cuales serán instalados en los lavaplatos de todas las sedes.

2. Adquisición de ciento dos (102) puntos ecológicos para reciclaje y reutilización de papel, que serán ubicados en los diferentes puntos de impresión con que cuenta la entidad, con plazo de ejecución del contrato de veinte (20) días hábiles contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio, por valor estimado de \$26.227.600.

JUSTIFICACIÓN: Esta adquisición se fundamenta en lo establecido en la Directiva 04 del 3 de abril de 2012, sobre Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política Cero Papel en la Administración Pública, que establece como deber de las entidades públicas identificar y aplicar buenas prácticas para reducir el consumo de papel en el desarrollo de sus actividades.

Adicionalmente, para garantizar la adecuada separación en la fuente de los residuos sólidos producidos, por lo que se considera necesaria la adquisición de CIENTO DOS (102) puntos ecológicos para papel reciclado, que serán ubicados en los diferentes puntos de impresión con que cuenta la entidad, garantizando de este modo el proceso de separación y adecuado manejo del papel resultado del desarrollo de las actividades propias de la Contraloría de Bogotá.

Con la adquisición y uso de estos puntos ecológicos para papel reciclado se espera aumentar el número de papel recuperado y entregado al Gestor Ambiental autorizado; así como disminuir el consumo de papel, toda vez que el punto ecológico en referencia cuenta con un compartimiento especial donde se podrá depositar el papel que ha sido usado por una sola cara, permitiendo así su posterior

LUGAR	FECHA	HORA	
SALA DE JUNTAS DESPACHO CONTRALORA AUXILIAR	15-12-2014	INICIO 4:30 p.m.	FIN 5:00 p.m.

reutilización. Adicionalmente, se busca contribuir con la disminución de impactos ambientales ocasionados por el uso indiscriminado de materiales derivados de recursos naturales.

En conclusión, la meta 4 del proyecto de inversión 776 Fortalecimiento de la Capacidad institucional para un control Fiscal Efectivo y Transparente, quedaría de la siguiente manera:

Proyecto 776 FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA UN CONTROL FISCAL EFECTIVO Y TRANSPARENTE			
VALORES EN PESOS (\$)			
META/PUNTO DE INVERSIÓN	RECURSOS PROGRAMADOS	RECURSOS EJECUTADOS	ESTADO
META 4: Adecuar áreas de trabajo para cinco (5) sedes pertenecientes a la Contraloría de Bogotá:			
Contratar la realización de las obras de mantenimiento y reparaciones localivas de las sedes de la Contraloría de Bogotá, denominadas Escuela de Capacitación, Edificio Lotería de Bogotá, y Archivo San Cayetano.	2.903.131.951	2.903.131.951	LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRA CB-IP-104-2014. Contrato 114 del 30-10-2014 con CODEOBRAS SAS
Estudios y diseños de red contra incendios e hidráulicos requeridos para su funcionamiento en las sedes de la Contraloría de Bogotá.	24.684.800	24.684.800	Contrato N° 17 del 18-03-2014, con AGNIS S.A.S. Objeto: Diseño de Red Contra Incendios e hidráulicos.
Interventoría administrativa, financiera, técnica y jurídica de las obras de mantenimiento y reparaciones localivas de las sedes de la Contraloría de Bogotá, denominadas Escuela de Capacitación, Edificio Lotería de Bogotá y Archivo San Cayetano.	267.960.000	267.960.000	Contrato 127 del 05-12-2014, con INPLAYCO LTDA
Estudios y diseños necesarios de conformidad con la normatividad vigente, para el análisis y manejo de aguas servidas, superficiales y estabilidad geotécnica de la sede Vacacional Hotel Club y centro de estudios de la CB.	139.756.800	139.756.800	CONCURSO DE MÉRITOS (Consultoría). Contrato 092 del 30-09-2014 con GEOTERRA CONSULTORES GEOTECNICOS SAS
Mantenimiento de las sedes de Participación Ciudadana, y Control Interno y Asuntos Disciplinarios.	19.495.177	19.495.177	Radicado solicitud de necesidad: Memorando 3-2014-19140 del 10-10-2014. Contrato 125 del 01-12-2014, con FELIPE BARTH DE CASTRO
Sistema de archivo rodante, archivo fijo, mueble fijo, mesas auxiliares, sofás, mesas, sillas, estantería y mobiliario para puestos de trabajo para las Sedes de la Contraloría de Bogotá.	18.899.998	18.899.998	Contrato 16 del 27-02-2014 con Inversiones Blucher Sport. Objeto: Compra de mobiliario (mesas y sofás).
	18.180.000	18.180.000	Contrato 45 del 26-06-2014 con FERSAR DESIGN SAS. Objeto: Compra de mobiliario (mesas con parasol tipo sombrilla y sillas en aluminio fundido).
	1.700.000	1.700.000	Adición al contrato 045 de 2014 con FERSAR DESIGN S.A.S, suscrita el 14-08-2014. Objeto: Compra de mobiliario (mesas con parasol tipo sombrilla y sillas en aluminio fundido)
	580.064.362		Contratar la compra e instalación de archivadores fijos y rodantes, estantes, locker, sillas para oradores, interlocutoras tipo universitarias, interlocutoras para sala de juntas, mesas de juntas para oradores y sillas ergonómicas para las diferentes dependencias y sedes de la CB. Estado: En publicación de respuestas a las Observaciones de los Pliegos Definitivos. Se suscribe el 30-12-2014



CONTRALORÍA
DE BOGOTÁ, D.C.

JUNTA DE COMPRAS Y LICITACIONES

Página 5
de 6


ACTA No. 10

LUGAR	FECHA	HORA	
SALA DE JUNTAS DESPACHO CONTRALORA AUXILIAR	15-12-2014	INICIO 4:30 p.m.	FIN 5:00 p.m.

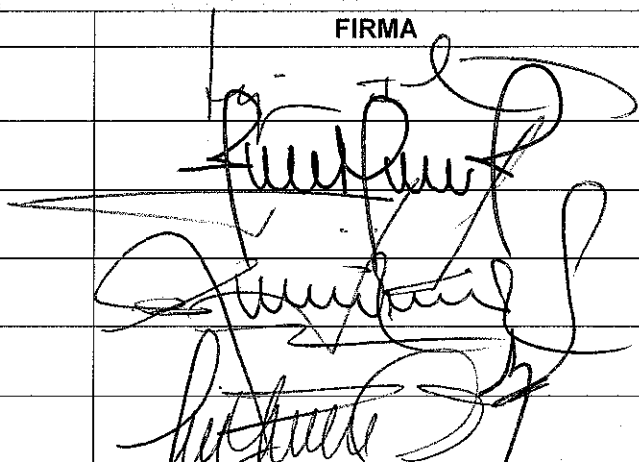
		14.848.000		Contratar el servicio de suministro e instalación para tapizar o acolchonar en cuero natural (cabrito), cuarenta (40) sillas de madera tipo auditorio fijas, ancladas, al piso con estructura metálica, que se encuentran en la sala de oratoria del segundo piso de la Contraloría de Bogotá, D.C., según especificaciones técnicas dadas por la entidad. Estado: En evaluación de las ofertas. Se suscribe el 23-12-2014.	
	Adquisición e instalación de (30) válvulas economizadoras y treinta (30) accesorios giratorios para ahorro de agua, que serán instalados en los lavaplatos de todas las sedes de la entidad.	2.039.000		En elaboración de estudio previo	
	Adquisición de ciento dos (102) puntos ecológicos para reciclaje y reutilización de papel, que serán ubicados en los diferentes puntos de impresión con que cuenta la entidad.	26.227.600		En elaboración de estudio previo	
	Por ejecutar	43.432.902		Por ejecutar	
	TOTAL META 4	4.060.420.688	1.393.808.724	83,58%	
	<p>La Dirección Administrativa y Financiera remitirá a la Dirección de Planeación, la justificación de las nuevas actividades de la meta 4 del proyecto 776 "Fortalecimiento de la capacidad Institucional para un control fiscal efectivo y transparente", con el fin de que se realicen los ajustes respectivos en el SEGPLAN, y a la Subdirección Financiera para que se efectúen los ajustes en el aplicativo PREDIS.</p>				
5.	Aprobación de la modificación al Plan de Adquisición 2014	La Junta de compras, presidida por la Doctora LIGIA INÉS BOTERO MEJÍA, Contralora Auxiliar, con la participación de los demás integrantes enunciados en el punto 1 de la presente Acta, APRUEBAN la modificación al Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia 2014.			
6.	Firma del acta de la Junta de Compras	Se deja constancia que la reunión se da por terminada a las 5:00 p.m.			

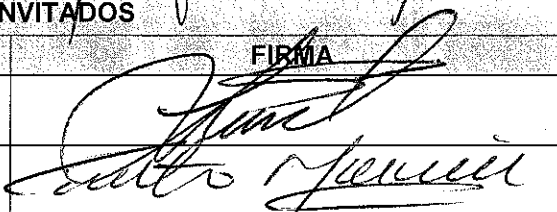
RELACION DE ANEXOS	
TITULO	RELACION CON EL DESARROLLO TEMÁTICO
No se presentan anexos.	

[Handwritten signature]

 CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.	JUNTA DE COMPRAS Y LICITACIONES			Página 6 de 6
	ACTA No. 10			
	LUGAR	FECHA	HORA	
	SALA DE JUNTAS DESPACHO CONTRALORA AUXILIAR	15-12-2014	INICIO 4:30 p.m.	FIN 5:00 p.m.

COMPROMISOS		
ACCION	RESPONSABLE	FECHA LIMITE EJECUCIÓN
Actualizar el Plan de Adquisiciones vigencia 2014 de acuerdo con las decisiones establecidas en la presente acta.	MARIBEL CHACÓN MORENO Profesional Universitario 219-03	16-12-2014
Remitir a la Dirección de Planeación, la justificación de las nuevas actividades de la meta 4 del proyecto 776, con el fin de que se realicen los ajustes respectivos en el SEGPLAN, y a la Subdirección Financiera para que se efectúen los ajustes en el aplicativo PREDIS.	SANDRA MILENA JIMÉNEZ CASTAÑO Directora Administrativa y Financiera.	16-12-2014

FIRMA DE LOS PARTICIPANTES	
NOMBRE Y CARGO	FIRMA
LIGIA INÉS BOTERO MEJÍA Contralora Auxiliar	
SANDRA MILENA JIMÉNEZ CASTAÑO Directora Administrativa y Financiera	
DAIRO GIRALDO VELÁSQUEZ Subdirector Financiero	
LUZ INÉS RODRÍGUEZ MENDOZA Jefe de la Oficina de Control Interno	
HENRY VARGAS DÍAZ Subdirector de Recursos Materiales	
LUZ YAQUELINE DIAZ ARIZA Subdirectora de Contratación	

FIRMA DE LOS INVITADOS	
NOMBRE Y CARGO	FIRMA
JUAN PABLO CONTRERAS LIZARAZO Director de Planeación	
GUSTAVO FRANCISCO MONZÓN GARZÓN Subdirector de Servicios Generales	

Elaboró: Maribel Chacón Moreno -Funcionaria DAF

Formato: 1002010